



ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ

ДЕПАРТАМЕНТ СПОРТА ГОРОДА МОСКВЫ  
(МОСКОМСПОРТ)

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

12 ноября 2018 г.

№ 450

### Об изменении наименования ГБУ ДСЗМ и утверждении Устава учреждения

В соответствии с постановлениями Правительства Москвы от 21 декабря 2010 г. № 1076-ПП «О порядке осуществления органами исполнительной власти города Москвы функций и полномочий учредителя государственных учреждений города Москвы», от 19 сентября 2018 г. № 1113-ПП «О реорганизации Департамента спорта и туризма города Москвы»:

1. Переименовать Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Дирекция спортивных и зрелищных мероприятий» Департамента спорта и туризма города Москвы в Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Дирекция спортивных и зрелищных мероприятий» Департамента спорта города Москвы.

2. Утвердить Устав Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Дирекция спортивных и зрелищных мероприятий» Департамента спорта города Москвы согласно приложению к настоящему распоряжению.

3. Генеральному директору Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Дирекция спортивных и зрелищных мероприятий» Департамента спорта и туризма города Москвы А.Г. Полинскому обеспечить в установленном порядке государственную регистрацию Устава Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Дирекция спортивных и зрелищных мероприятий» Департамента спорта города Москвы и в течение 10 дней после регистрации представить заверенную копию Устава в Департамент спорта города Москвы.

4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Руководитель

Н.А. Гуляев

Приложение  
к распоряжению Департамента спорта  
города Москвы  
от «12» мая 2018 г. № 450

УТВЕРЖДЕН  
распоряжением Департамента спорта  
города Москвы  
от «12» мая 2018 г. № 450

Руководитель Департамента спорта  
города Москвы

\_\_\_\_\_  
Н.А. Гуляев  
«  » \_\_\_\_\_ 2018 г.



## УСТАВ

Государственного бюджетного учреждения города Москвы  
«Дирекция спортивных и зрелищных мероприятий»  
Департамента спорта города Москвы

г. Москва, 2018 г.

## I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Устав регламентирует деятельность Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Дирекция спортивных и зрелищных мероприятий» Департамента спорта города Москвы (далее - Учреждение).

Государственное учреждение города Москвы «Исполнительная дирекция по проведению спортивных и зрелищных мероприятий» создано в соответствии с постановлением Правительства Москвы от 4 декабря 2001 г. № 1066-ПП «О создании государственного учреждения города Москвы «Исполнительная дирекция по проведению спортивных и зрелищных мероприятий», зарегистрировано Московской регистрационной палатой 24 января 2002 г. за № 002.076.813, внесено в Единый государственный реестр юридических лиц 10 декабря 2002 г. за основным государственным регистрационным номером 1027700517239.

В соответствии с постановлением Правительства Москвы от 29 октября 2002 г. № 890-ПП «О выдвижении Москвы в качестве города-кандидата на проведение Игр XXX Олимпиады 2012 года», приказом Комитета физической культуры и спорта Правительства Москвы от 11 ноября 2002 г. № 803а «Об изменении статуса и наименования государственного учреждения города Москвы «Исполнительная дирекция по проведению спортивных и зрелищных мероприятий» Государственное учреждение города Москвы «Исполнительная дирекция по проведению спортивных и зрелищных мероприятий» перерегистрировано в порядке изменения статуса из временного на постоянно действующее и переименовано в Государственное учреждение города Москвы «Дирекция спортивных и зрелищных мероприятий».

Устав Государственного учреждения города Москвы «Дирекция спортивных и зрелищных мероприятий» утвержден приказом Комитета физической культуры и спорта Правительства Москвы от 11 ноября 2002 г. № 803а, зарегистрирован инспекцией Министерства Российской Федерации по налогам и сборам № 8 по Центральному административному округу г. Москвы 16 декабря 2002 г. за государственным регистрационным номером 2027708020899.

Распоряжением Департамента физической культуры и спорта города Москвы от 6 ноября 2007 г. № 274 «О внесении изменений в уставы организаций, подведомственных Москомспорту» государственное учреждение города Москвы «Дирекция спортивных и зрелищных мероприятий» переименовано в государственное учреждение города Москвы «Дирекция спортивных и зрелищных мероприятий Департамента физической культуры и спорта города Москвы».

Распоряжением Департамента физической культуры и спорта города Москвы от 6 сентября 2011 г. № 792 «О создании государственных бюджетных учреждений в области физической культуры и спорта» государственное учреждение города Москвы «Дирекция спортивных и зрелищных мероприятий Департамента физической культуры и спорта города Москвы» переименовано

в Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Дирекция спортивных и зрелищных мероприятий» Департамента физической культуры и спорта города Москвы.

Устав Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Дирекция спортивных и зрелищных мероприятий» Департамента физической культуры и спорта города Москвы утвержден распоряжением Департамента физической культуры и спорта города Москвы от 7 сентября 2011 г. № 800, зарегистрирован Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 46 по г. Москве 1 ноября 2011 г. за государственным регистрационным номером 7117747755624.

Постановлением Правительства Москвы от 19 декабря 2016 г. № 887-ПП «Об изменении ведомственного подчинения, наименования государственных учреждений города Москвы и внесении изменений в правовые акты города Москвы» Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Дирекция спортивных и зрелищных мероприятий» Департамента физической культуры и спорта города Москвы передано в ведомственное подчинение Департамента спорта и туризма города Москвы.

Распоряжением Департамента спорта и туризма города Москвы от 23 марта 2017 г. № 135 Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Дирекция спортивных и зрелищных мероприятий» Департамента физической культуры и спорта города Москвы переименовано в Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Дирекция спортивных и зрелищных мероприятий» Департамента спорта и туризма города Москвы и утвержден Устав Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Дирекция спортивных и зрелищных мероприятий» Департамента спорта и туризма города Москвы, зарегистрирован Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 46 по г. Москве 11 мая 2017 г. за государственным регистрационным номером 9177746960866.

1.2. Учреждение является некоммерческой организацией и осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.3. Полное официальное наименование Учреждения: Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Дирекция спортивных и зрелищных мероприятий» Департамента спорта города Москвы.

Сокращенное официальное наименование Учреждения: ГБУ ДСЗМ.

1.4. Учредителем Учреждения является город Москва.

Функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляет Департамент спорта города Москвы (далее – Москомспорт, Учредитель).

Место нахождения Учредителя: 101000, город Москва, Милютинский переулок, дом 18, строение 4.

1.5. Собственником имущества Учреждения является город Москва (далее - Собственник).

Полномочия Собственника в сфере управления и распоряжения движимым и недвижимым имуществом города Москвы осуществляет Департамент городского имущества города Москвы.

1.6. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в финансовом органе города Москвы, печать, штампы и бланки со своим наименованием.

Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.7. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением Собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет выделенных средств, а также недвижимого имущества.

1.8. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения. Учреждение не отвечает по обязательствам Собственника имущества Учреждения.

1.9. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными правовыми актами города Москвы, а также настоящим Уставом.

1.10. Учреждение создается Учредителем и регистрируется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Права юридического лица у Учреждения в части ведения уставной финансово-хозяйственной деятельности возникают с момента его государственной регистрации.

1.11. Место нахождения Учреждения: 121069, Российская Федерация, г. Москва, Скатертный переулок, дом 4/2 строение 1.

1.12. Учреждение может иметь филиалы и представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации и решением Учредителя.

1.13. Учреждение филиалов и представительств не имеет.

## **II. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ**

2.1. Учреждение создано в целях организации и проведения физкультурных, спортивных, массовых спортивно-зрелищных мероприятий.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является:

2.2.1. Организация и проведение мероприятий в соответствии с Единым календарным планом физкультурных, спортивных и массовых спортивно-зрелищных мероприятий города Москвы.

2.2.2. Оказание услуг, выполнение работ, обеспечивающих реализацию целей, предусмотренных пунктом 2.1 настоящего Устава.

2.3. Основным видом деятельности Учреждения является организация и проведение физкультурных, спортивных, массовых спортивно-зрелищных мероприятий.

2.4. В рамках осуществления основных видов деятельности Учреждение:

2.4.1. Осуществляет организацию и проведение мероприятий по выдвижению города Москвы в качестве города-кандидата на проведение официальных спортивных соревнований.

2.4.2. Осуществляет организацию и проведение физкультурных, спортивных, массовых спортивно-зрелищных, зрелищных мероприятий, показательных выступлений, конгрессов, выставок, презентаций, пресс-туров, конференций, визитов, праздников, официальных церемоний и приемов, семинаров, фестивалей, концертов.

2.4.3. Организует питание участников мероприятий, делегаций международных спортивных федераций, судей и посетителей.

2.4.4. Организует проживание спортивных делегаций и делегаций международных спортивных федераций, судей, гостей.

2.4.5. Организует информационно-издательскую деятельность в рамках проведения физкультурных, спортивных и массовых спортивно-зрелищных мероприятий, в целях пропаганды здорового образа жизни, привлечения населения к занятиям физкультурой и спортом, издание справочных материалов.

2.4.6. Создает аудио, визуальные и аудиовизуальные произведения, сценарные произведения, произведения графики и дизайна, другие объекты авторских прав.

2.4.7. Организует перевозку пассажиров и грузов.

2.4.8. Создает условия и оказывает консультационную и методическую помощь физкультурно-спортивным, общественным и иным организациям в подготовке и проведении физкультурных, спортивных и массовых спортивно-зрелищных мероприятий.

2.5. Учреждение выполняет государственное задание, которое в соответствии с предусмотренными в пункте 2.3 настоящего Устава основными видами деятельности Учреждения формируется и утверждается Учредителем.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

2.6. Учреждение вправе сверх утвержденного государственного задания, а также в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, в пределах утвержденного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным пунктом 2.3 настоящего Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.7. Учреждение вправе осуществлять виды деятельности, в том числе приносящие доход, не относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано.

Учреждение на основе гражданско-правовых договоров с юридическими и физическими лицами вправе осуществлять следующие приносящие доход виды деятельности:

2.7.1. Организация и проведение физкультурных, спортивных, массовых спортивно-зрелищных, зрелищных мероприятий, конференций, семинаров, «круглых столов», пропагандистских и информационных кампаний.

2.7.2. Оказание рекламных и рекламно-информационных услуг.

2.7.3. Организация билетной программы и реализация билетов на проводимые мероприятия.

2.7.4. Организация розничной торговли спортивными и сопутствующими товарами спортивного, оздоровительного и туристического назначения, сувенирами со спортивной символикой и печатной продукцией.

2.7.5. Организация пунктов общественного питания.

2.7.6. Агентская и посредническая деятельность.

2.7.7. Оказание консультационных услуг по профилю деятельности Учреждения.

2.7.8. Создание аудио, визуальных и аудиовизуальных произведений, сценарных произведений, произведений графики и дизайна, других объектов авторских прав.

2.7.9. Размещение базовых станций подвижной радиотелефонной связи, платежных терминалов, автоматов по продаже товаров, средств связи в помещениях, закрепленных на праве оперативного управления за учреждением в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.8. Указанная в пункте 2.7 настоящего Устава деятельность осуществляется Учреждением, если это не противоречит законодательству Российской Федерации.

Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности и оказывать платные услуги, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.9. Учреждение не вправе оказывать платные услуги взамен государственных услуг или в ущерб основным видам деятельности, предусмотренным пунктом 2.3 настоящего Устава.

2.10. Учреждение вправе осуществлять деятельность, подлежащую лицензированию, только на основании лицензии, полученной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

### **III. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ**

3.1. Учреждение в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, имеет право:

3.1.1. Выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.1.2. Заключать с юридическими и физическими лицами договоры, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и видам деятельности Учреждения.

3.1.3. Определять содержание и конкретные формы своей деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и целями, определенными настоящим Уставом.

3.1.4. Создавать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, необходимые для осуществления деятельности Учреждения

структурные подразделения, в том числе обособленные подразделения (филиалы и представительства), а также участвовать в создании объединений (ассоциаций и союзов).

3.1.5. Взаимодействовать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами.

3.1.6. Планировать свою деятельность и определять перспективы развития Учреждения по согласованию с Учредителем.

3.2. Учреждение осуществляет другие права, не противоречащие законодательству Российской Федерации, целям и предмету деятельности Учреждения.

3.3. Учреждение обязано:

3.3.1. Выполнять сформированное и утвержденное Учредителем государственное задание.

3.3.2. Принимать меры по созданию безопасных условий труда для работников Учреждения и осуществлению их социальной защиты.

3.3.3. Вести бухгалтерский учет, предоставлять налоговую, бухгалтерскую, статистическую и иную отчетность о своей деятельности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.3.4. Согласовывать с Учредителем цены (тарифы) на платные работы (услуги), относящиеся к основным видам деятельности, выполняемые (оказываемые) сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания.

3.3.5. Согласовывать с Учредителем цены (тарифы) на платные работы (услуги), не относящиеся к основным видам деятельности, выполняемые (оказываемые) сверх установленного государственного задания.

3.3.6. Предоставлять информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, Учредителю, в иные органы и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3.7. Обеспечить открытость и доступность:

- 1) Устава Учреждения, в том числе внесенных в него изменений;
- 2) свидетельства о государственной регистрации Учреждения;
- 3) решения Учредителя о создании Учреждения;
- 4) решения Учредителя о назначении руководителя Учреждения;
- 5) положения о филиалах, представительствах Учреждения;
- 6) плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, составляемого и утверждаемого в порядке, который устанавливается Учредителем в соответствии с требованиями, определенными Министерством финансов Российской Федерации;
- 7) годовой бухгалтерской отчетности Учреждения;
- 8) документов, составленных по итогам контрольных мероприятий, проведенных в отношении Учреждения;
- 9) государственного задания на оказание услуг (выполнение работ);



10) отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества, составляемого и утверждаемого в порядке, который устанавливается Учредителем, и в соответствии с общими требованиями, определенными Министерством финансов Российской Федерации.

3.3.8. Устанавливать режим доступа посетителей в Учреждение.

3.3.9. Обеспечить охрану имущества и материальных ценностей в помещениях Учреждения.

3.3.10. Обеспечивать актуализацию информации на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не реже одного раза в десять дней.

3.3.11. Обеспечивать проведение профилактических мероприятий о вреде курения, употребления спиртных напитков и наркотических веществ.

3.4. Контроль деятельности Учреждения осуществляется Учредителем, другими организациями и органами управления в пределах их компетенции в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.5. Учреждение несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение возложенных на Учреждение обязанностей.

3.6. В Учреждении не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, политических общественных движений, религиозных объединений и организаций, учрежденных указанными объединениями.

#### **IV. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ**

4.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

4.2. Недвижимое имущество и особо ценное движимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, подлежит обособленному учету в установленном порядке.

4.3. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования или аренды.

4.4. Учреждение не вправе без согласия Учредителя и Собственника распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, включая передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении указанного имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также осуществлять его списание.

4.5. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению Собственником на приобретение такого имущества, если иное не установлено федеральными законами, законами и иными правовыми актами города Москвы.

4.6. Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом, не указанным в пункте 4.4 настоящего Устава, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и настоящим Уставом.

4.7. Источниками финансового обеспечения Учреждения являются:

4.7.1. Субсидии, предоставляемые Учреждению из бюджета города Москвы на финансовое обеспечение выполнения государственного задания.

4.7.2. Субсидии, предоставляемые Учреждению из бюджета города Москвы на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения государственного задания.

4.7.3. Доходы Учреждения, полученные от осуществления приносящей доходы деятельности, в случаях, предусмотренных настоящим Уставом, и приобретенное за счет этих доходов имущество.

4.7.4. Иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

Денежные средства, имущество и иные объекты, переданные Учреждению юридическими и физическими лицами в форме дара, пожертвования и завещания, являются государственной собственностью и закрепляются Учреждением на праве оперативного управления.

4.8. Учреждение в отношении денежных средств и имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, обязано согласовывать в случаях и в порядке, установленном федеральными законами, законами города Москвы, правовыми актами Правительства Москвы и Учредителя, настоящим Уставом, следующее:

4.8.1. Совершение Учреждением крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов бюджетного учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

4.8.2. Внесение Учреждением денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Собственником (Учредителем) или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных

ему Собственником (Учредителем) на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника.

4.8.3. Передачу Учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Собственником (Учредителем) или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником (Учредителем) на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

4.9. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

4.10. Информация об использовании закрепленного за Учреждением государственного имущества города Москвы включается в ежегодные отчеты Учреждения.

4.11. Контроль за эффективностью использования и сохранностью государственного имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляют Департамент городского имущества города Москвы и Москомспорт.

## **V. ФУНКЦИИ И ПОЛНОМОЧИЯ МОСКОМСПОРТА В ОТНОШЕНИИ УЧРЕЖДЕНИЯ**

5.1. К компетенции Москомспорта в области управления Учреждением относится:

- 1) выполнение функций и полномочий Учредителя Учреждения при его создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации;
- 2) утверждение Устава Учреждения, внесение в него изменений;
- 3) создание филиалов и представительств Учреждения;
- 4) утверждение передаточного акта или разделительного баланса;
- 5) назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;
- 6) назначение руководителя Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним;
- 7) формирование, утверждение и контроль выполнения Учреждением государственного задания;
- 8) определение видов особо ценного движимого имущества Учреждения;
- 9) предварительное согласование совершения Учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в пункте 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- 10) одобрение сделок с участием Учреждения, в совершении которых

имеется заинтересованность;

11) установление порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, оказываемые им сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания;

12) согласование цен (тарифов) на платные работы (услуги), относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, выполняемые (оказываемые) сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания;

13) согласование цен (тарифов) на платные работы (услуги), не относящиеся к основным видам деятельности Учреждения;

14) определение порядка составления и утверждения отчетов о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества города Москвы в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

15) согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением Собственником либо приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также списание указанного движимого имущества (по основаниям и в порядке, предусмотренным законодательством Российской Федерации и правовыми актами Учредителя);

16) согласование внесения Учреждением в случаях и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

17) согласование в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и правовыми актами Учредителя, передачу некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

18) финансовое обеспечение выполнения государственного задания;

19) определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации, согласование плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

20) определение предельно допустимого значения просроченной

кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем Учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

21) контроль за деятельностью Учреждения, в том числе за соблюдением Учреждением финансовой дисциплины, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

22) внесение в установленном порядке предложений о закреплении за Учреждением недвижимого имущества и об изъятии данного имущества;

23) определение показателей эффективности деятельности Учреждения и его руководителя;

24) осуществление иных функций и полномочий Учредителя Учреждения, установленных федеральным законодательством и законодательством города Москвы.

## VI. РУКОВОДИТЕЛЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами города Москвы и настоящим Уставом.

Единоличным исполнительным органом Учреждения является его Руководитель.

Руководитель Учреждения назначается Учредителем.

Заместители руководителя Учреждения и главный бухгалтер Учреждения назначаются на должность руководителем Учреждения по согласованию с Учредителем.

Руководитель имеет право передать часть своих полномочий заместителям, а также руководителям обособленных подразделений, в том числе на период своего временного отсутствия.

6.1. Учреждение возглавляет генеральный директор.

Генеральный директор назначается Учредителем на срок от одного года до пяти лет.

Конкретный срок полномочий Генерального директора определяется трудовым договором.

6.2. Генеральный директор может работать по совместительству только с письменного разрешения Учредителя.

Генеральный директор не может входить в состав органов, осуществляющих функции надзора и контроля в Учреждении.

6.3. К компетенции генерального директора относятся вопросы осуществления руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами, законодательством города Москвы или настоящим Уставом к компетенции Учредителя.

6.4. Генеральный директор имеет право передать часть своих полномочий заместителям, а также руководителям обособленных подразделений.

В период временного отсутствия генерального директора его обязанности

исполняет один из заместителей на основании приказа Учредителя и доверенности, выданной генеральным директором.

6.5. Генеральный директор организует выполнение решений Учредителя по вопросам деятельности Учреждения.

6.6. Генеральный директор без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе:

6.6.1. В соответствии с федеральными законами заключает гражданско-правовые и трудовые договоры от имени Учреждения, утверждает структуру и штатное расписание Учреждения, утверждает должностные инструкции работников Учреждения и положения о структурных (обособленных) подразделениях Учреждения.

6.6.2. Утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, его годовую и бухгалтерскую отчетность, регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы, обеспечивает открытие лицевых счетов в финансовых органах города Москвы, обеспечивает своевременную уплату налогов и сборов в порядке и размерах, определяемых налоговым законодательством Российской Федерации, представляет в установленном порядке статистическую, бухгалтерскую и иную отчетность.

6.6.3. Подписывает локальные нормативные акты Учреждения, выдает доверенности на право представительства от имени Учреждения, издает приказы и распоряжения, дает поручения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения.

6.6.4. В соответствии с законодательством Российской Федерации устанавливает и обеспечивает соблюдение порядка защиты сведений, составляющих служебную и иную, охраняемую законом, тайну; общих требований при обработке персональных данных работников и гарантии их защиты.

6.6.5. Обеспечивает соблюдение законности в деятельности Учреждения, контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений Учреждения.

6.6.6. Планирует и организует работу Учреждения.

6.6.7. Осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.7. Генеральный директор обязан:

6.7.1. Обеспечивать выполнение государственного задания в полном объеме.

6.7.2. Обеспечивать постоянную работу по повышению качества предоставляемых Учреждением услуг (выполняемых работ).

6.7.3. Обеспечивать составление и выполнение в полном объеме плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с порядком, определенным Учредителем.

6.7.4. Обеспечивать составление отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества в соответствии с требованиями, установленными Учредителем.

6.7.5. Обеспечивать целевое и рациональное использование средств

Учреждения, в том числе субсидий, предоставляемых Учреждению из бюджета города Москвы на финансовое обеспечение выполнения государственного задания; субсидий, предоставляемых Учреждению из бюджета города Москвы на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения государственного задания, соблюдение финансовой дисциплины в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.7.6. Обеспечивать исполнение Учреждением договорных обязательств.

6.7.7. Не допускать возникновения просроченной кредиторской задолженности Учреждения.

6.7.8. Обеспечивать сохранность, рациональное использование имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления.

6.7.9. Обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам Учреждения, принимать необходимые меры по повышению размера заработной платы работникам Учреждения.

6.7.10. Согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленном федеральными законами и законами города Москвы, нормативными правовыми актами Правительства Москвы, правовыми актами Учредителя, настоящим Уставом, распоряжение недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом Учреждения, в том числе передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также осуществлять его списание.

6.7.11. Согласовывать с Учредителем в порядке, им установленном, совершение Учреждением крупных сделок.

6.7.12. Согласовывать с Учредителем совершение сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность.

6.7.13. Согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленном федеральными законами, законами города Москвы, правовыми актами Правительства Москвы, настоящим Уставом, внесение государственным Учреждением города Москвы денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника.

6.7.14. Согласовывать с Учредителем формируемые и утверждаемые Учреждением перечни платных работ (услуг), относящихся к основным видам деятельности, выполняемых (оказываемых) сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания.

6.7.15. Согласовывать с Учредителем цены (тарифы) на платные работы (услуги), относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, выполняемые (оказываемые) сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания.

6.7.16. Согласовывать с Учредителем цены (тарифы) на платные работы (услуги), не относящиеся к основным видам деятельности Учреждения.

6.7.17. Согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленном федеральными законами, законами города Москвы, правовыми актами Правительства Москвы, настоящим Уставом, создание и ликвидацию филиалов, открытие и закрытие представительств Учреждения.

6.7.18. Обеспечивать раскрытие информации об Учреждении, его деятельности и закрепленном за ним имуществе в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

6.7.19. Обеспечивать соблюдение требований законодательства Российской Федерации в части установления ограничений на занятие трудовой деятельностью по отношению отдельных категорий работников Учреждения.

6.7.20. Обеспечивать соблюдение в Учреждении Правил внутреннего трудового распорядка.

6.7.21. Обеспечивать знание и соблюдение работниками Учреждения требований охраны труда и техники безопасности; требований законодательства Российской Федерации по защите жизни и здоровья работников Учреждения.

6.7.22. Проходить аттестацию в порядке, установленном федеральными законами, нормативными правовыми актами города Москвы и Учредителем.

6.7.23. Обеспечивать наличие мобилизационных мощностей и выполнение требований по гражданской обороне.

6.7.24. Обеспечивать создание и ведение официального сайта Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также актуализацию информации, размещаемой на данном сайте, не реже одного раза в десять дней.

6.7.25. Согласовывать с Учредителем назначение на должности заместителей руководителя Учреждения и главного бухгалтера Учреждения.

6.7.26. Обеспечивать реализацию мер по обеспечению безопасности деятельности Учреждения, в том числе по противопожарной безопасности.

6.7.27. Выполнять иные обязанности, установленные федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами города Москвы, Уставом Учреждения, решениями Учредителя.

6.8. Генеральный директор Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований законодательства Российской Федерации, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

## **VII. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА, ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ**

7.1. Учреждение может быть реорганизовано в порядке, предусмотренном федеральными законами, законами города Москвы, правовыми актами Правительства Москвы или по решению суда.

7.2. Изменение типа Учреждения осуществляется в порядке, установленном



федеральными законами и законодательством города Москвы.

7.3. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Учреждения осуществляются в порядке, установленном Правительством Москвы.

7.4. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией в казну города Москвы.

## **VIII. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ**

8.1. Устав, а также вносимые в него изменения утверждаются правовым актом Учредителя.

8.2. Устав, а также вносимые в него изменения подлежат государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации.